

Lægesekretær til Klinisk Onkologisk Afdeling

Sjællands Universitetshospital - Roskilde

Kære Sundhedsadministrativ koordinator/lægesekretær

Er du nysgerrig på nye og spændende udfordringer?

Vi søger en kollega til vores afdeling i Roskilde.

Vi har meget spændende at byde på – med mulighed for at arbejde på tværs af matrikler, ambulatorie, sengeafsnit og dagafsnit og med rig mulighed for at netop dine kompetencer kommer i spil!

Hvad søger vi?

Vi søger en uddannet administrativ medarbejder til fast stilling og med mod på det onkologiske speciale. Onkologisk erfaring er ikke et krav, dog vil ambulatorieerfaring være en fordel.

Hvad kan vi tilbyde?

- 37 timer ugentligt eller efter aftale
- Mulighed for fleksibel ansættelsesstart
- En spændende arbejdsplads med variation i opgaver
- Fokus på et godt psykisk arbejdsmiljø
- Stor vægt på undervisning og udviklingsmuligheder samt mulighed for efteruddannelse
- En inspirerende hverdag, hvor du er med til at gøre en forskel og sikre optimale patientforløb
- Mulighed for specialopgaver efter kompetencer

Vi vil gerne tale med dig

Har stillingsopslaget vakt din interesse og har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte os og få en snak, hvor vi gerne uddyber det vi kan tilbyde.

Vores forventninger til dig

Du er uddannet Sundhedsadministrativ koordinator/lægesekretær.

Du bidrager til det gode arbejdsmiljø med en positiv indstilling og engagement

Hvem er vi?

Vi er i alt 27 i den administrative sekretærfunktion, fordelt på 2 matrikler, Næstved/Roskilde, hvoraf 12 stillinger er placeret i vores afdeling i Roskilde

Vi er en blandet gruppe i alle aldre og med blandet erfaringsgrundlag, men fælles for os alle er godt humør, engagement og et mindset om at løfte i flok

Din onkologiske oplæring

Du vil blive tilknyttet Onkologisk afdeling i Roskilde.

Du vil blive klædt godt på til det onkologiske speciale via et individuelt veltilrettelagt introduktionsprogram med tilknyttet mentor.

Opfølgende samtaler efter 4- og 8 uger samt efter 6 mdr.

Vi tilbyder sekretærerne i Klinisk Onkologisk Afdeling, SUH uddannelse i registrering af kræftpakker og maksimale ventetider. En uddannelse der varetages i egen afdeling og er helt særligt tilrettelagt mhp. et højt fagligt niveau, som vi er stolte af.

